

Принято
на заседании педагогического совета
МБУДО СШОР
«Спортивная гимнастика»,
протокол от 06.03.2024 г. №2

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО СШОР
«Спортивная гимнастика»


М.А. Ульянова



**ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
спортивная школа олимпийского резерва
«Спортивная гимнастика»**

1. Общие положения

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования "Спортивная школа олимпийского резерва "Спортивная гимнастика" (далее – Учреждения) разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией РФ, Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Уставом МБУДО СШОР «Спортивная гимнастика».

1.2. Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся.

1.3. Режим занятий обучающихся действует в течение учебного года. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказа.

2. Цели и задачи

2.1. Упорядочение учебно-тренировочного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами;

2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на дополнительное образование.

3. Режим занятий обучающихся во время организации образовательного процесса

3.1 Режим занятий обучающихся в Учреждении устанавливается расписанием, утверждаемым директором учреждения по представлению педагогических работников с учетом пожеланий учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, возрастных особенностей учащихся и установленных санитарно-гигиенических норм.

3.2 Учреждение реализуют дополнительные общеобразовательные программы в области физической культуры и спорта в течение всего календарного года, включая каникулярное время

3.4 Занятия могут проводиться в любой день недели, включая воскресные дни.

3.5 Учебный год в Учреждении начинается с 1-го января. Если этот день выпадает на выходной или праздничный день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

3.6 Продолжительность учебного года составляет 52 недели, за исключением спортивно-оздоровительных групп, их программа рассчитана на 39 недель (за исключением летнего периода)

3.7 Годовой режим работы:

- до 09.01. - формирование учебных групп, комплектование групп, работа с неполным составом учебных групп, рекламные мероприятия.
- до 15.02. - формирование спортивно-оздоровительных групп и групп начальной подготовки 1 года обучения, комплектование групп
- 15.02-31.12 – работа с полным составом учебных групп по расписанию.
- 01.06-31.08 – работа по летнему расписанию (согласованному и утвержденному директором Учреждения).

3.8 Единица измерения учебного времени: академический час – 60 минут.

3.9 Продолжительность одного занятия:

- В спортивно-оздоровительных и группах этапа начальной подготовки – не более 2-х академических часов;
- В учебно-тренировочных группах (этап спортивной специализации) – не более 4-х академических часов.

3.10 Режим работы Учреждения осуществляется в соответствии с расписанием занятий 6 дней в неделю для всех учебных групп с 08.00 до 20.00 часов; для обучающихся старше 16 лет окончание тренировочных занятий не позднее 21.00.

3.11. Расписание учебных занятий составляется в начале учебного года.

3.12. Изменения в расписании допускаются по производственной необходимости (больничный лист, курсовая подготовка, участие в семинарах и мероприятиях и т.д.) и в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха по приказу директора.

3.13. Контрольные испытания проводятся в начале учебного года (февраль) при комплектовании спортивно-оздоровительных групп и групп начальной подготовки, переводные – по завершении учебного года (октябрь-ноябрь).

3.14. Регламент образовательного процесса:

- Возраст обучающихся 4- 18 лет (до 21 – учащаяся молодежь),
- дополнительные общеобразовательные программы в области физической культуры и спорта рассчитаны:
 - дополнительные образовательные программы спортивной подготовки – от 6 ч до 32 ч в неделю;
 - дополнительные общеразвивающие программы – от 1,5 ч до 6 часов в неделю
- Минимальный возраст зачисления детей в спортивные школы по видам спорта:
 - Спортивная гимнастика – девочки - 6 лет, мальчики - 7 лет,

- Прыжки на батуте – 7 лет.
- Спортивно-оздоровительные группы (спортивная гимнастика) – 4 года

3.15. При привлечении обучающихся на ступенях основного общего и среднего общего образования к трудовой деятельности режим дня должен организовываться в соответствии с санитарными правилами по содержанию и организации работы лагерей труда и отдыха и гигиенических критериев допустимых условий и видов работ для профессионального обучения и труда подростков

4. Регламент проведения спортивно-массовых мероприятий

4.1. Проведение спортивно-массовых мероприятий, походов, выездов с детьми для участия в соревнованиях за пределы Учреждения разрешается только после издания соответствующего приказа директором Учреждения на основании плана-календаря, положений о соревнованиях.

4.2. Проведение спортивно-массовых мероприятий разрешается только в присутствии медицинского работника.

4.3. К соревнованиям допускаются обучающиеся, имеющие медицинский доступ.

4.4. Выезд обучающихся на межрегиональные соревнования допускается с письменного разрешения родителей (законных представителей).

5. Занятость обучающихся в период каникул

5.1 Учреждение организует работу с обучающимися в течение всего календарного года. В период школьных каникул Учреждение переходит на особый график работы, утвержденный директором.

5.2. В летнее каникулярное время Учреждение может организовывать выезд обучающихся в загородные оздоровительные лагеря и на учебно-тренировочные сборы.

5.3. Организация каникулярной занятости обучающихся регламентируется приказом директора Учреждения.