

Принято
на заседании педагогического совета
МБУДО СШОР «Спортивная
гимнастика»,
протокол от 06.03.2024 г. № 2

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО СШОР
«Спортивная гимнастика»



М.А.Ульянова

**Правила
приема на обучение
в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
спортивной школы Олимпийского резерва
«Спортивная гимнастика»**

1. Общие положения

1.1 Правила приема на обучение в МБУДО СШОР «Спортивная гимнастика» (далее - Учреждение) призваны обеспечить принцип общедоступности и бесплатности реализации программ спортивной подготовки, разработаны на основе следующих нормативных документов:

- Конвенция о правах ребенка;
- Декларация прав ребенка;
- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон №273 от 29.12.2012 г "Об образовании в Российской Федерации
- Федеральный Закон № 124-ФЗ от 24.07.1998 г. «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Устав МБУДО СШОР «Спортивная гимнастика»;
- Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства спорта РФ № 634 от 03.08.2022 г "Об особенностях организации и осуществлении деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовке.
- Приказ Министерства спорта РФ N2953 от 09.11.2022 г "Об утверждении федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта спортивная гимнастика.
- Федеральные стандарты спортивной подготовки по видам спорта;
- Приказ Министерства спорта РФ № 57 от 27.01.2023 г.

1.2 Рекомендуемый возраст зачисления детей и количество обучающихся в Учреждение по видам спорта определяется муниципальным заданием в соответствии с федеральными стандартами и программами Учреждения по видам спорта:

- работа по спортивно-оздоровительным программам для детей и взрослых в области физической культуры и спорта, которые направлены на физическое воспитание личности, выявление одаренных детей, получение ими начальных знаний о физической культуре и спорте (программы физического воспитания и физкультурно-оздоровительные программы); удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в занятиях физической культурой и спортом; физическое совершенствование; формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся; а также на организацию их свободного времени.

- учебно-тренировочная деятельность по программам спортивной подготовки по видам спорта, направленным на подготовку спортивного резерва и спортсменов высокого класса в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки. Максимальный возраст обучающегося не ограничивается, если его спортивные достижения стабильны и соответствуют этапу спортивного совершенствования или высшего спортивного мастерства.

1.3 Организация вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного муниципального задания на оказание муниципальных услуг на обучение на платной основе по договорам об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

2. Порядок зачисления обучающихся.

2.1. При приеме детей в Учреждение не допускаются ограничения по полу, расе, национальной принадлежности, языку, происхождению, вероисповеданию, социальному положению родителей.

2.2. Комплектование вновь созданных групп (первого года начальной подготовки, спортивно-оздоровительных групп) завершается до 15 февраля текущего года, второго и последующего годов обучения до 01 января текущего года. Также ребенок может быть зачислен в Учреждение в течение учебного года при наличии свободных мест в группах.

2.3. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в Организации создается приемная комиссия.

Состав комиссии утверждается организацией. В состав комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии (при необходимости) и иные члены комиссии.

Председателем приемной комиссии (не менее пяти человек) формируется из числа работников Организации, участвующих в реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

Регламент работы комиссий определяются локальным нормативным актом Организации.

2.4. Зачисление в группы проводится на основании приказа по Учреждению на год. Изменения в приказы по группам вносятся на основании заявлений тренеров-преподавателей. Обучающиеся, зачисленные в течение года, зачисляются приказом по Учреждению.

2.5. Не позднее чем за месяц до начала приема документов Организация на своем информационном стенде и официальном сайте Организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://gymnsport71.ru/>) в целях ознакомления с ними поступающих и их родителей (законных представителей) размещает следующие документы и информацию:

- копию устава организации
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности
- документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся
- сроки и место проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году
- формы индивидуального отбора поступающих по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки
- образец заявления о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (приложение №1)

- порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе информацию о стоимости обучения по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки.

2.6. Прием лиц в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка, зарегистрированных в сети «интернет» в «Навигаторе физической культуры и спорта Тульской области».

2.7. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка; дата и место рождения ребенка; фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка; адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей); номер и название учреждения обучения; СНИЛС ребенка, контактные телефоны родителей.

2.8. В заявлении фиксируется факт ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения и его локальными нормативными актами, регламентирующими организацию тренировочного процесса, а также согласие на обработку персональных данных.

2.9. Для приема в Учреждение родители (законные представители) детей представляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или паспорт;
- медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка с указанием на отсутствие противопоказаний к занятию избранным видом спорта;
- письменное заявление родителя или законного представителя поступающего, не достигшего 18 лет, либо самого поступающего, достигшего 18 лет, о приеме в Учреждение (приложение №1);
- копию СНИЛС.
- согласие на обработку персональных данных

2.10. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.11. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Учреждении на время обучения ребенка.

2.12. При приеме гражданина в Учреждение последнее обязано ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, с дополнительными образовательными программами спортивной подготовки и дополнительными общеразвивающими программами, реализуемыми Учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию учебно-тренировочного процесса.

2.13. При реализации программ спортивной подготовки устанавливаются следующие этапы:

- спортивно-оздоровительный этап (1 год);
- этап начальной подготовки (до 2 лет);
- тренировочный этап (этап спортивной специализации) (до 5 лет);
- этап совершенствования спортивного мастерства (без ограничений)
- этап высшего спортивного мастерства (срок обучения не ограничивается, если спортивные достижения спортсмена стабильны и соответствуют данному этапу подготовки).

2.14. Содержание спортивно-оздоровительной работы определяется в соответствии с реализуемыми Учреждением спортивно-оздоровительными

2.15. Содержание остальных этапов определяется программами спортивной подготовки, разработанными Учреждением в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки.

2.16. Основными формами учебно-тренировочного процесса являются групповые тренировочные и теоретические занятия, работа по индивидуальным планам (обязательно в группах совершенствования спортивного мастерства), медико-восстановительные мероприятия, тренировочные сборы, участие в соревнованиях и других спортивных мероприятиях, инструкторская и судейская практика.

2.17. Во время проведения индивидуального отбора присутствие сопровождающих лиц поступающих допускается только с письменного разрешения руководителя Организации.

2.18. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее чем через три рабочих дня после его проведения.

Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга в группах у тренеров-преподавателей.

Данные результаты размещаются на информационном стенде Организации с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.19. Организацией предусматривается проведение дополнительного отбора для лиц, не участвующих в первоначальном индивидуальном отборе в установленные Организацией сроки по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

2.20. Дети, чьи родители законные представители), находятся на СВО, зачисляются в спортивно-оздоровительные группы Учреждения на бюджетную основу без вступительных экзаменов.

Приложение № 1 к Правилам приема на обучение

Директору МБУДО СДЮСШОР «СПОРТИВНАЯ
ГИМНАСТИКА»
Ульяновой М.А.

(ФИО родителя)

индекс _____

(место жительства, домашний телефон)

заявление.

Прошу зачислить моего сына (дочь)

фамилия

имя

отчество

дата рождения ____ . ____ . ____ г. в вашу школу.

Посещает детский сад № _____.

Свидетельство о рождении № _____
выдан _____.

С Уставом школы ознакомлен(а).

(дата)

(подпись)

Отец:

1. Фамилия _____

2. Имя _____

3. Отчество _____

4. Дата рождения ____ . ____ . ____ г.

5. Место работы _____

6. Должность _____

7. Рабочий тел. _____

Мать:

1. Фамилия _____

2. Имя _____

3. Отчество _____

4. Дата рождения ____ . ____ . ____ г.

5. Место работы _____

6. Должность _____

7. Рабочий тел. _____

Я даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования "Специализированная детско-юношеская спортивная школа Олимпийского резерва «Спортивная гимнастика».

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимается действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных соблюдается в рамках исполнения Оператором законодательства Российской Федерации.

Настоящее согласие действует со дня подписания до дня отзыва в письменной форме.

(дата)

(подпись)

(Фамилия, И.О.)